



**Area AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Risorse Umane**  
**Determinazione RU n. 33 del 14/12/2020**

---

**OGGETTO:** *Acquisto antivirus e licenze Office per PC Sedi Operative ERSI — Impegno di Spesa CIG Z462FA77F5.*

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la L. R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante “Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

**VISTA** la Deliberazione del C.d.A dell’ERSI n.21 del 21/10/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennio 2020-2022;

**VISTO** il Decreto del D.G. n.18 del 04 Ottobre 2019 con il quale al dipendente Fabio Ferrante inquadrato nella categoria D, fascia Economica D3, è stata attribuita la posizione organizzativa per la Responsabilità del settore Risorse Umane dell’ERSI dal 07/10/2019 al 07/10/2022;

**Considerata** l’inderogabile esigenza di dotare PC dell’ERSI di idoneo sistema antivirus e licenze Office in considerazione che i PC attualmente in utilizzo hanno in dotazione o vecchie licenze, o licenze scadute o assenza di software;

**Rilevata** la necessità, di conseguenza, di omogenizzare il sistema di sicurezza dei PC dell’ERSI e dei software ivi installati, installando nelle varie postazioni idoneo software con licenza antivirus e Office;

**Visto** che per le forniture ordinarie passate aventi ad oggetto i prodotti informatici, l’ERSI si è rifornita, tra le altre, dalla Ditta GoInfoteam Srl di Pescara;

**Visto** il preventivo n. 202000137 del 19.11.2020 della ditta Go Infoteam Srl di Pescara per la fornitura di antivirus (Tren Micro Worry) per 20 USER per anni 1 nonché per la fornitura di 15 Licenze Office 365 Business per anni 1 , per i PC in possesso dell’ERSI nella varie sedi operative territoriali, pari a complessivi € 2.397,20 (oltre iva 22%);

**CONSIDERATO** che in relazione all’affidamento in oggetto si opera nel rispetto del principio di economicità e che il corrispettivo indicato è valutato come congruo e ragionevole alla luce del mercato di riferimento;

**RITENUTO** che il passaggio al sistema office 365 (da licenza macchina a licenza uomo) rispetto a quella che è la realtà organizzativa dell’Ente può favorire il processo di innovazione, interconnessione delle sedi, lavoro a distanza, archiviazioni su cloud, gestione su cloud della posta, nonché coordinamento dell’attività operative dell’Ente grazie a tutti gli strumenti che offre come Microsoft Teams (per i webmeeting) Exchange (per la gestione della posta), onedrive (per l’archiviazione) , sharepoint (per condividere e gestire contenuti in team);

**RITENUTO** di dover ritenere congruo quale periodo di definizione delle licenze antivirus e verifica di funzionamento del pacchetto office 365 un periodo di almeno 12 mesi;

**PRESO ATTO** che, le funzioni di Responsabile unico del procedimento per la presente procedura, sono svolte dal Responsabile dell’Ufficio Risorse Umane dell’ERSI;

**VISTO** l’art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**CONSIDERATO** che si può procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la fornitura del servizio in oggetto, così come sopra riportato, ha importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della L. 296/2006, non ultimo ai sensi delle modifiche intervenute dall'art.1, comma 130 della L. 145/2018;

**RAVVISATA**, altresì, la necessità di provvedere all'impegno della spesa;

**RICHIAMATA** la Legge 13/08/2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

**ACQUISITO** il Codice **Z462FA77F5** ottenuto a seguito di iscrizione sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, relativo al servizio oggetto del presente atto;

**VISTO** il DURC Numero Protocollo INPS 23007141 emesso in data 15/10/2020 dal quale si rileva la regolarità contributiva della Ditta;

**VISTI:**

-il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

-il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.lgs. 126/2014;

-il Bilancio c/e, approvato con Deliberazione CD n.21/2020;

-la L. R. n. 9/2011;

-lo Statuto dell'Ente;

### DETERMINA

**1) DI affidare** alla ditta Go Infoteam Srl, con sede in Pescara, P.IVA 01538680685, per il periodo 15.12.2020 – 14.12.2020, le prestazioni in premessa, per un importo di € 2.902,38 (Iva compresa);

**2) DI impegnare** la spesa di **€ 2.902,38 (iva compresa)**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, al cap. 2171/0 "Acquisto Materiale informatico (Servizi Amministrativi)", Missione 01, Programma 02, Titolo 1 "Spese Correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.01.02.006 "materiale informatico" del Bilancio c/e approvato con Deliberazione del CD n. 21/2020

**3) DI dare atto che:**

✚ alla liquidazione della spesa si provvederà con successivi provvedimenti previa fornitura avvenuta e presentazione di regolari fatture della GoInfoteam Srl di Pescara;

✚ ai sensi della normativa vigente si può procedere all'affidamento diretto in considerazione che l'importo è inferiore a € 40.000,00, (art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016);

✚ a norma dell'art. 183, comma 9/bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

✚ nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato attribuito il codice CIG Z462FA77F5

**Ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1- D. Lgs. 267/000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal presente provvedimento;**

Il Responsabile di Servizio  
(Dr. Fabio Ferrante)

**Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - D. Lgs. 267/000, si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( Annunziata Ferri)